

Pour étudier votre candidature dans les conditions les plus favorables, des renseignements détaillés nous seront utiles.

Nom :

Prénom :

Adresse :

Tél :

E-mail :

Date de naissance

Nationalité :

CIN :

CNSS :

Situation familiale :

Enfants (âge) :

Profession conjoint :

Activité des parents :

1-Formation et perfectionnement

Etudes/Diplômes	Lieu	Date

2-Formations complémentaires

Thèmes/Cycles	Lieu/Organisme	Date

3-Suivez-vous actuellement un enseignement, lequel ?

4-Stages et expériences professionnelles.

Dates	Organismes (nom, adresse, activité, effectif...)	Titre de votre fonction	Contact de L'entreprise pour prise de référence

5- Cochez les langues étrangères parlées couramment :

	lu	écrit	parlé
Arabe classique			
Français			
Anglais			
Espagnol			

6-Autres langues connues (lues, écrites) :

7-Séjour à l'étranger (lieux, durées) :

8-Logiciels et systèmes d'exploitation informatique maîtrisés ?

9-Dossier poste(s) occupé(s) :

Précisez vos responsabilités principales, les travaux effectués, effectifs dirigés	Motif de votre changement

10-Voulez-vous faire état des initiatives que vous avez eu à prendre et en préciser le domaine ?

11-Perspectives de carrière

- Indiquez les motifs de votre candidature et les fonctions que vous pensez être le plus apte à remplir :
- Quelle orientation souhaitez-vous donner à votre carrière dans l'immédiat et à terme ?
- Quel poste souhaiteriez-vous occuper ?

12- Informations Complémentaires

- Quels sont vos intérêts majeurs en dehors de la vie professionnelle ?
- Décrire vos activités associatives s'il y en a ?
- Accepteriez-vous des déplacements (durée et fréquence) ?
- Rémunération nette par mois actuelle
 - ✓ **Figurant sur Fiche de Paie :**
 - ✓ **Non Figurant sur Fiche de Paie :**
- Rémunération nette par mois souhaitée :
- Comment compteriez-vous, vous y prendre pour arriver au lieu de travail (Si vous habitez loin) ?
- Délai de disponibilité :

Autres remarques :

À : le :

Signature